



**PERMOHONAN TUNTUTAN BAYARAN PAKAIAN ISTIADAT, BANTUAN BAYARAN PAKAIAN  
BLACK TIE DAN BAYARAN PAKAIAN MENGHADIRI UPACARA RASMI  
PEKELILING PERKHIDMATAN SUMBER MANUSIA (CERAIAN SR.1.2.2)**  
(Kemudahan bayaran pakaian ini diberi setiap tiga (3) tahun sekali)

**BAHAGIAN A : BUTIR-BUTIR PERMOHONAN**

1. Nama Pemohon : \_\_\_\_\_
2. No. Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_
3. Jawatan : \_\_\_\_\_
4. Gred : \_\_\_\_\_ 5. No. Gaji : \_\_\_\_\_
6. Bahagian/Unit : \_\_\_\_\_
7. Tujuan Permohonan : \_\_\_\_\_

(Sertakan **RESIT ASAL** yang disahkan perbelanjaan adalah di atas urusan rasmi dan sesalinan jemputan ke majlis/upacara rasmi atau surat arahan bertugas di Parlimen atau Dewan Undangan Negeri)

8. Pernah mendapat kemudahan ini dalam tiga (3) tahun?

8.1 Bayaran Pakaian Istiadat

- i) Pakaian Siang : Ya  Tarikh : \_\_\_\_\_ Tidak
- ii) Pakaian Malam : Ya  Tarikh : \_\_\_\_\_ Tidak

8.2 Bantuan Bayaran *Black Tie*

- Ya  Tidak

Jika pernah, sila nyatakan tarikh terakhir kemudahan diluluskan : \_\_\_\_\_

8.3 Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi

- Ya  Tidak

Jika pernah, sila nyatakan tarikh terakhir kemudahan diluluskan : \_\_\_\_\_

(Nota: Pegawai yang telah diberi Bayaran Pakaian Istiadat **tidak layak** menuntut Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi dalam tempoh tiga (3) tahun yang sama)

9. Jumlah Tuntutan : Sendiri : RM
- Pasangan : RM

Saya mengaku bahawa butir-butir permohonan di atas adalah benar dan teratur.

.....  
(Tandatangan Pemohon)  
Cop Rasmi Jawatan

Tarikh : \_\_\_\_\_

**BAHAGIAN B : SOKONGAN & ULASAN KETUA JABATAN**

Permohonan tuntutan pegawai di atas adalah **DISOKONG / TIDAK DISOKONG** \*.

Jika tidak disokong, sila nyatakan sebab:

.....  
(Tandatangan Ketua Jabatan)  
Cop Rasmi Jawatan

Tarikh :

**BAHAGIAN C : ULASAN & SYOR SEKSYEN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA (SSM)**

Disahkan bahawa pegawai ini **PERNAH / TIDAK PERNAH** \* mendapat kemudahan bayaran pakaian tersebut sejak tiga (3) tahun kebelakangan.

Tarikh terakhir pegawai mendapat kemudahan ini adalah pada :

Pegawai ini **LAYAK / TIDAK LAYAK** \* dibayar:

<input type="checkbox"/>	Bayaran Pakaian Istiadat :	
<input type="checkbox"/>	Pakaian Siang	: RM
<input type="checkbox"/>	Pakaian Malam	: RM
<input type="checkbox"/>	Bantuan Bayaran <i>Black Tie</i>	: RM
<input type="checkbox"/>	Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi	: RM
<input type="checkbox"/>	& untuk pasangan sebanyak	: RM
	<b>JUMLAH</b>	: RM

.....  
(Tandatangan)  
Cop Rasmi Jawatan

Tarikh :

**BAHAGIAN D : KELULUSAN PENGARAH BAHAGIAN PENGURUSAN**

Permohonan ini **DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN** \*.

.....  
(Tandatangan)  
Cop Rasmi Jawatan

Tarikh :

\* Potong yang mana tidak berkenaan.